Tema: Jornada Capacitación a Equipo de Atención Primaria en Salud (APS)

Dependencia (Dirección / Oficina)	**Proceso**
DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, GESTIÓN TERRITORIAL Y TRANSECTORIALIDAD	Gestión Social y Territorial para la Salud Pública - GTS

Objetivo	Fecha: Febrero 18 de 2025			
Brindar herramientas técnicas – conceptuales para el desarrollo de la Atención Primaria Social.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Orientación ( )	Capacitación (x) Acompañamiento ( )	
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Aula Magistral			
	Hora Inicio:8am Hora Fin: 5pm			
	Notas por: Mérida Chavez			
	Próxima Reunión: 04 de Marzo			
	Quien cita: Director de Participación			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

Se realiza apertura de la jornada de capacitación por la líder de Procedimiento de Atención Primaria Social Dra. Marcia Chavarriaga quien socializa la agenda de los días de capacitación martes 18 y miércoles 19 de febrero, continua la jornada con el desarrollo de la agenda de la siguiente manera:

***Presentación de los Participantes**. La Dra. Marcia realiza una actividad rompe hielo que facilita la presentación entre pares, reconociendo profesión, rol, nombre y gustos e intereses.

***Socialización Generalidades de Atención Primaria Social.** Andrés Bravo como líder Nodal de Sur y Sur Oriente, inicia la presentación comenzando por el concepto de Atención Primaria Social rescatando palabras claves como la intersectorialidad, la institucionalidad y la articulación, invitando a los participantes a conocer: la capacidad instalada de los servicios de salud tanto pública como privada (siendo necesaria la articulación con las subredes para conocer la oferta de servicios de las mimas), continua resaltando la importancia de realizar la comprensión territorial de la localidad reconociendo la dinámica más allá de los indicadores, lo que se observa y se reconoce desde el terreno, a su vez tener directorio de actores en cada localidad como base para la movilización de acciones en pro de trabajo conjunto en los determinantes sociales de la salud, seguidamente socializa los niveles de gestión de APS, siendo Macrogestión que se refiere a lo Regional Distrital, Mesogestión que se refiere a la gestión Zonal y Microgestión que se refiere a la gestión local.

***Presentación Pilar Gestión Integral del Riesgo por la Dirección de Prestación de Servicios**. La Dra. Martha Vargas desde la Dirección de Aseguramiento inicia su presentación socializando las necesidades en salud de la población en Bogotá identificadas de análisis de información donde se encuentra salud mental, enfermedades transmisibles, salud sexual y

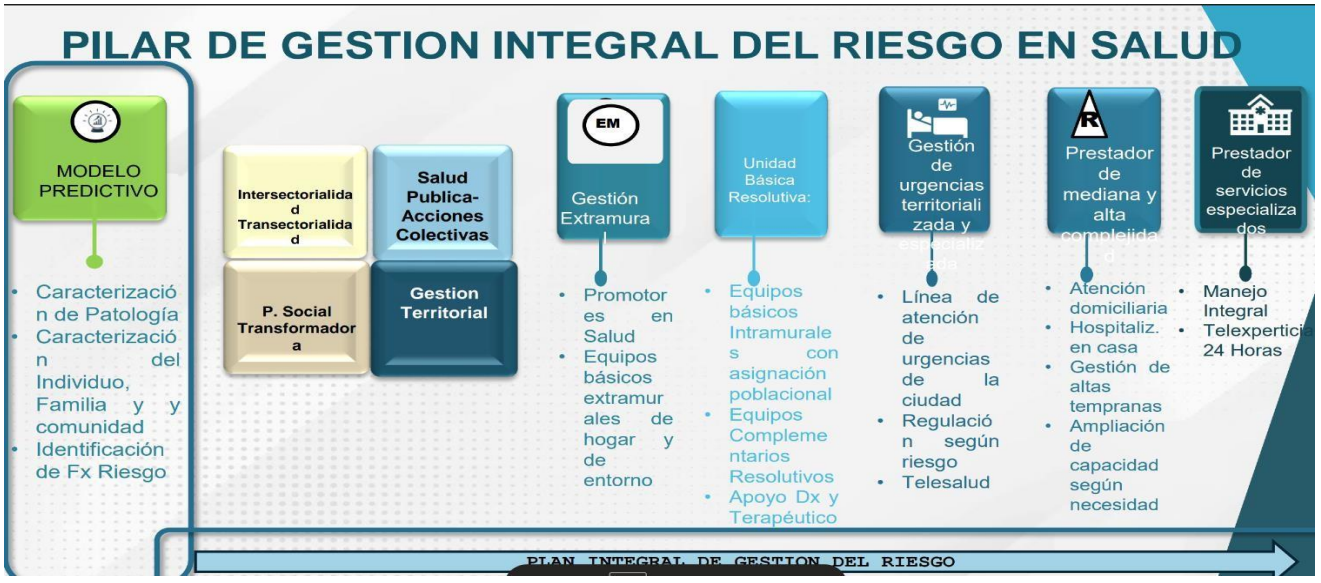
reproductiva, seguridad alimentaria y nutricional y enfermedades crónicas, comentando las consultas en el servicio de urgencias que pueden ser atendidas en consulta externa como la rinofaringitis y la infección de vías urinarias, seguidamente socializa la concentración de servicios de salud en el Norte.

Zona	Sedes de IPS A 30 De Junio De 2024	Habitantes Año 2024 Proyecciones DANE Sin Ajuste POS COVID	Razón De sedes de IPS X 1000 Habitantes
Centro Oriente	1.310	1.095.255	1,20
Norte	12.710	3.231.314	3,93
Sur	539	1.270.222	0,42
Sur Occidente	2.047	2.437.858	0,84

Figura 1. Mapa Prestadores de Servicios de Salud del Distrito Capital, a 30 de junio 2024

Continúa socializando un estudio de la Clínica de Barcelona acerca de los factores que inciden en los resultados en salud de las personas, donde sólo el 11% depende del sistema sanitario, el 19% de las condiciones medioambientales, el 27% de los factores genéticos y biológicos y el 43% de los estilos de vida de las personas, lo cual muestra la necesidad de trabajar en el fomento del autocuidado y el conocimiento de la incidencia de los EVS en las condiciones de salud y bienestar de la personas, familias y comunidades.

Posteriormente, presenta el pilar de gestión integral del riesgo en salud con sus capas de atención del plan integral de gestión del riesgo para el Distrito:



Donde a su vez se encuentra la apuesta en infraestructura de servicios de salud para este cuatrienio con:

*Unidades Básicas Resolutivas cercanas, a menos de 30 minutos caminando a velocidad de un adulto mayor, con asignación al punto más cercano para estratos 1 y 2, opcional para 3 y libre para 4, 5 y 6

*Oferta de Servicios que responda a los perfiles de morbilidad y de riesgo de cada zona

*Inversión pública para la modernización y equipamiento, la reposición y la construcción de nuevas sedes en donde se requiera.

Con atenciones a su vez de Equipo Básicos Intramurales, Especialidades Complementarias y Servicios de Apoyo Diagnostico y Terapéutico complementario, finaliza la intervención con las acciones a realizar para incidir en la mejora de los servicios de urgencias y hospitalización.

***Presentación Equipos Básicos Extramurales de Hogar EBEH.** Los equipos básicos se encuentran asignados por territorios en sector catastral de acuerdo con el número de hogares según DANE, en el sector catastral a su vez se encuentra los servicios del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PSPIC) con los entornos: Institucional, Educativo, Laboral y Comunitario, los servicios de Gestión de Políticas Públicas para la Intersectorialidad y la Atención Prehospitalaria. Momentos de los Equipos básicos: Definición de los territorios a abordar tomando la unidad de medida como el sector catastral, definiendo prioridades de atención tomando criterios de factores de vulnerabilidad, indicadores de morbimortalidad se cuenta con 4 territorios, tipo 1 con alta prioridad, tipo 2 prioridad media, tipo 3 baja prioridad y tipo 4 ruralidad, se busca tener cobertura del 100% del territorio.

Fase de intervención en territorio, actualmente se encuentra ejecutando la Fase 1 Abordaje presencial en hogar territorio tipo y 1 y 4, los equipos básicos extramurales de hogar se operativizan a través de las Subredes, conformado por: Promotor de salud o técnico en salud uno (1) por territorio, acompañado de profesionales de salud de acuerdo a la necesidad del territorio y puede ser compartido para varios territorios los cuales pueden ser: medicina, enfermería, psicología, nutrición y perfiles complementarios terapia, odontología, ciencias ambientales, equipos diferenciales con pertenencia étnica (gestor, partera, medicina ancestral), equipo de Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), el EBEH desarrolla el plan de cuidado

Fases: Gestión territorial: planeación territorial, reconocimiento y apropiación del territorial y poblacional, luego realizan la gestión familiar a través del abordaje integral, intervención colectivas e individuales, y la caracterización familiar, donde se cuenta con 4 tipos de clasificación integrante de la familia: Tipo 1, paciente sano que participa de la RPMS sin riesgo, Tipo 2 Población vincula a la ruta con un riesgo controlado, Tipo 3. Usuario que se le identifica riesgo no identificado anteriormente sin ruta de atención y usuario tipo 4: pertenece a un grupo de riesgo no adherido (sin atención), se realiza categorización de la familia por prioridad: Alta, Media y Baja (saludable) de acuerdo a la capacitación se realiza el plan de cuidado familiar, con acciones de educación para la salid, seguimiento y acompañamiento familiar con el desarrollo de estrategias de atención como AIEPI; IAMII, RBC, entre otras que apoyan la respuesta de atención de acuerdo a la priorización, donde de acuerdo a la necesidad de la familia son abordados por el equipo interdisciplinario.

En la gestión de la atención individual mediante acuerdos con las EPS se ha concertado el agendamiento de la población de niños y niñas, gestantes y crónicos mediante el aplicativo de los EBEH el cual se revisa si hubo atención efectiva, de no contarse con ella los EBEH realizan atención en salud con cargo a la EPS previa autorización.

Por otra parte, las EPS direccionan usuarios no adherentes a los servicios de salud intramural para ser atendidos por los EBEH en el hogar, donde de acuerdo con la necesidad se desarrolla el plan de cuidado.

Cuando se requiere atención en casa que identifiquen desde APS se realiza desde Hoja de Ruteo donde se puede gestionar los casos que se requieran.

***Presentación Subdirección Gestión de la Salud Pública.** Marcela Martínez socializa la normatividad del PIC resolución 295 y 518 y la 3280 que define las intervenciones, continúa socializando las 13 acciones de Gestión de la Salud Pública, dentro de la cual se encuentra la Coordinación intersectorial y el desarrollo de capacidades. La Secretaria Distrital de Salud contrata a través de las subredes la operación de los Procesos de Gestión de la Salud Pública, Gestión y Análisis de Políticas para el Bienestar en los Territorios, Gestión de Estrategias y Programas de Interés en Salud Pública, Vigilancia en Salud

Pública y Vigilancia de la Salud Ambiental, desarrollando acciones en los entornos: Hogar, educativo, Institucional, Comunitario y Laboral, las tecnologías del PIC son Caracterización social y ambiental, Educación para la Salud, Tamizajes, Jornadas, Centro de Escucha, Redes Sociales y Comunitarias. Seguidamente expone acerca de las fuentes de financiación del PIC, los porcentajes de inversión, socializando los proyectos de inversión del actual Plan Territorial de Salud.

Finalmente socializa la operación en territorio de los Equipos Básicos, la cual se desarrolla a través de los convenios con las subredes con intervención por entornos y los procesos transversales: gestión y análisis de políticas para el bienestar en los territorios, gestión de Estrategias y Programas de interés en Salud Pública, Salud mental, PAI; Siniestralidad y calidad del aire.

*** Programa Ampliado de Inmunizaciones.** La jefe Jenny Dimaté socializa las coberturas de la vigencia 2024 y los retos para la vigencia 2025, seguidamente socializa que se cuenta con tablero interactivo de coberturas de vacunación en SaluData en Enfermedades Transmisibles de coberturas de vacunación, socializa los indicadores trazadores: menor de u año Antipolio tercera dosis, Un Año Triple Viral, Cinco Años DPT refuerzo dos, menores de 18 a 23 meses Triple viral primer refuerzo, Gestantes Tosferina desde la semana 26, Niñas de 9años con VPH, Niños con VPH de 9 años (dosis única). Socializa la estrategia capullo que trata sobre la vacunación de personas cercanas se vacune contra tosferina, ya que un recién nacido tiene protección contra tosferina hasta cumplir 2 meses.

Finalmente, socializa la alerta amarilla por fiebre amarilla en población susceptible de 2 a 18 años, población de 12 a 23 meses. La población que va a tener viaje a zona de riesgo de vacunarse mínimo 10 días antes. En Bogotá hay vacuna en población susceptible en población hasta 59 años.

***Articulación con Subdirección y Gestión de Políticas.** Desde la Subdirección de las Políticas Públicas Johana Mateus y Juan Rojas inician su intervención partiendo de la base de que son políticas públicas siendo un instrumento de planificación de largo plazo, socializando las 51 políticas públicas del Distrito corte junio de 2024, siendo 41 adoptadas por CONPES y 10 por Decreto Distrital, donde el sector salud es líder de las políticas públicas de:

- Política Distrital de salud ambiental (en evaluación)
- Política Distrital de Salud Mental
- Política Pública de Salud Oral con Participación Social para el Decenio
- Política Pública de Prevención de la Vinculación a la Oferta de Sustancias Psicoactivas en Bogotá D.C.

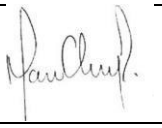
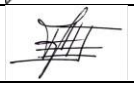
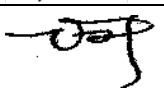
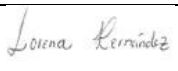
Se cuenta con un referente técnico administrativo del proceso transversal de gestión y análisis de política como parte de la mesogestión, es decir los pares de los líderes nodales. En lo local hay un líder de política pública por localidad quien será el par del líder de APS en la mesa MAS Bienestar en lo local. Se hace claridad de que el ejercicio de construcción de la agenda estratégica estará inmerso en el plan local de MAS Bienestar, donde el espacio de agenda estratégica será acompañado por el líder de APS. El flujo de información directo será el delegado de políticas en la mesa local de MAS Bienestar, para el CLIP asiste el líder de política.

Siendo las 5:20pm se da por finalizada la jornada citando para iniciar el miércoles 19 de febrero a las 8am.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Generar cartas de presentación de los lideres de APS desde la subsecretaria.	Luis Estupiñán - Director de Participación (E)	Febrero 28 de 2025
Actualizar el directorio de actores intersectoriales, sectoriales y comunitarios por cada localidad (directores, gestores, referentes, ediles de la junta administradora local, etc)	Líderes APS	Marzo 04 de 2025
Gestionar Presentación de la atención a la Población Privada de la Libertad desde la Dirección de Aseguramiento.	Líderes Nodales	Marzo 04 de 2025
Actualizar directorio de los referentes por entorno y líderes de subred con la subdirección de Salud Pública identificando los espacios de participación.	Líderes Nodales	Marzo 04 de 2025
Socializar delegados de las políticas desde la Subdirección de Gestión y Análisis de Políticas Públicas.	Líderes Nodales	Marzo 04 de 2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/ ENTIDAD	FIRMA
1	Marcia Chavarriaga	MCChavarrriaga@saludcapital.gov.co	7869124824	SPSGT y T	
2	Andrés Bravo	jabravo@saludcapital.gov.co	3133914803	SPSGT y T	
3	Mérida Chavez	MMChavez@saludcapital.gov.co	3222417542	SPSGT y T	
4	Arturo Rincón	garincon@saludcapital.gov.co	3114684708	SPSGT y T	
5	Adriana Ibáñez	alibanez@saludcapital.gov.co	3213918790	SPSGT y T	
6	Vivinaidu Idrobo	v1idrobo@saludcapital.gov.co	3137307391	SPSGT y T	
7	Lorena Hernández	ILHernandez@saludcapital.gov.co	3158963458	SPSGT y T	
8	Lorena León	BLLeon@saludcapital.gov.co	3142782345	SPSGT y T	
9	Deisy Andrea Peralta	DAPeralta@saludcapital.gov.co	3007029090	SPSGT y T	

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

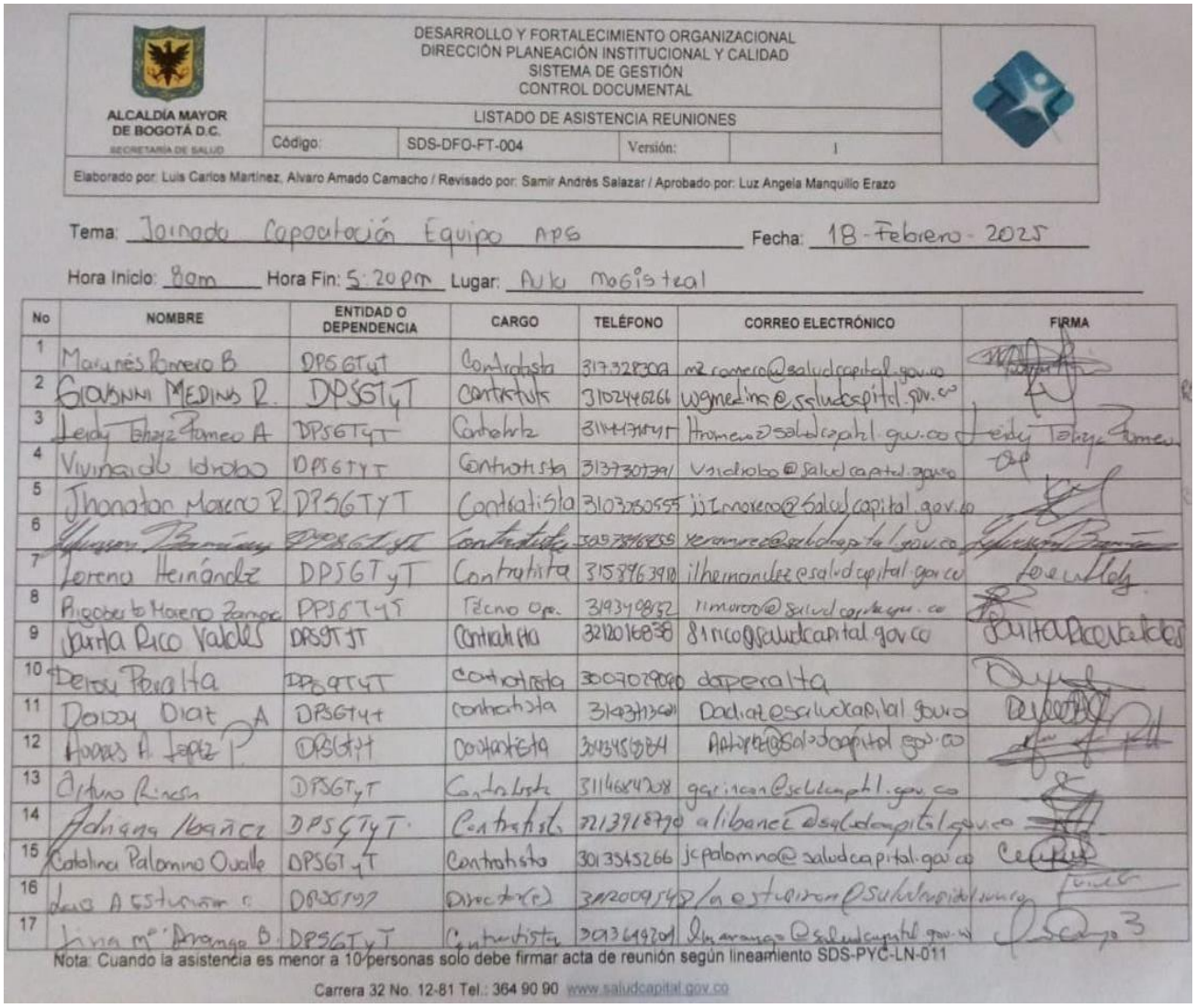
¿Se logró el objetivo?	**Observaciones (si aplica)**
Si (x) **No ( )**	Ninguna

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ASISTENCIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada Capacitación Equipo APS Fecha: 18-Febrero-2025

Hora Inicio: 8am Hora Fin: 5:20pm Lugar: Aula Magistral

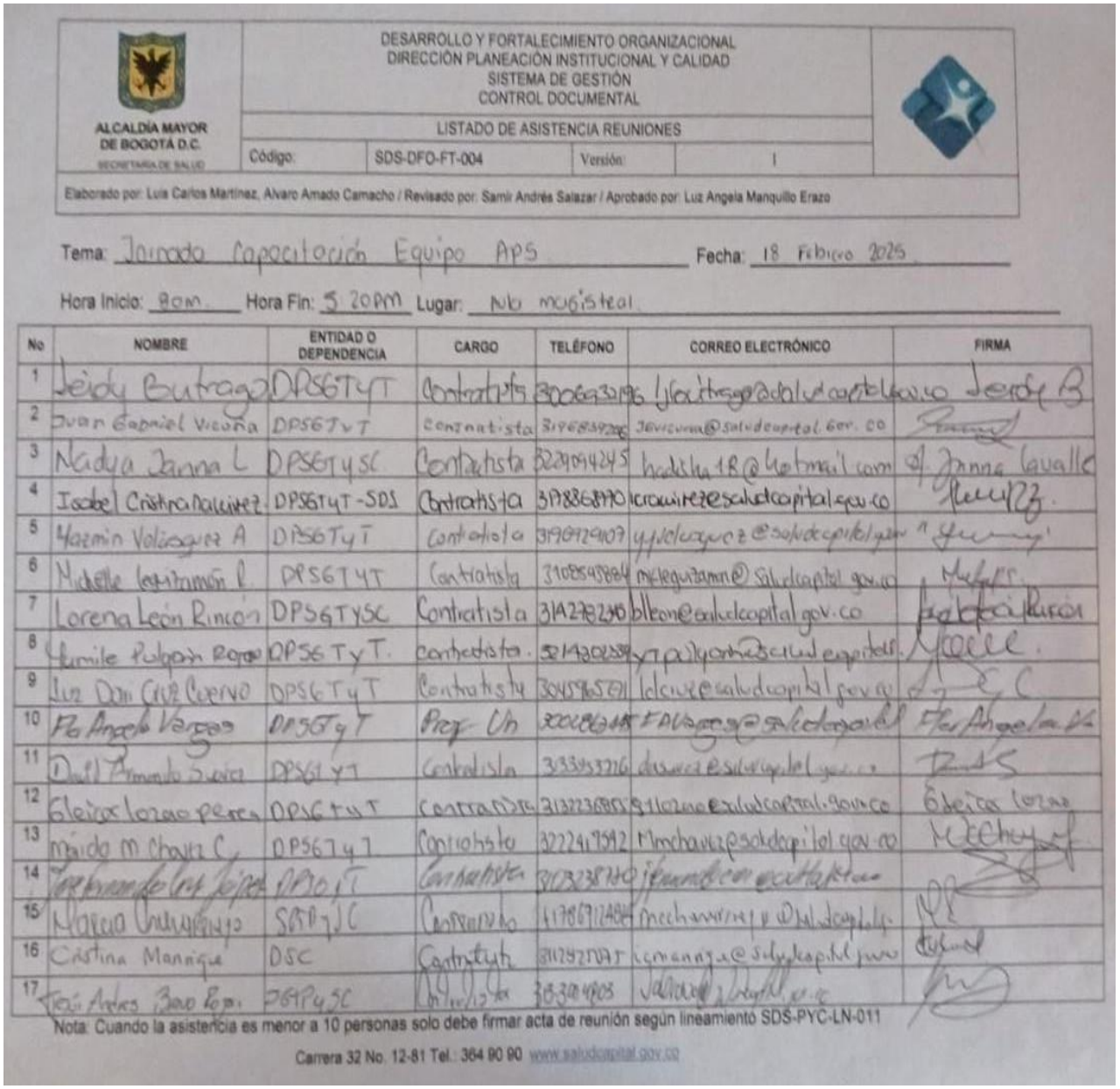
No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Mayrés Romero B	DPSGTyT	Contratista	3173283004	mromero@saludcapital.gov.co	
2	GIOVANNI MEDINA R.	DPSGTyT	Contratista	3102446266	wgmedina@saludcapital.gov.co	
3	Leidy Tatiana Tamayo A	DPSGTyT	Contratista	3114478647	ltamayo@saludcapital.gov.co	
4	Vivinaldo Idrobo	DPSGTyT	Contratista	3137307391	Vidrobo@saludcapital.gov.co	
5	Jhonatan Moreno R	DPSGTyT	Contratista	3103260555	jjmoreno@saludcapital.gov.co	
6	[illegible]	DPSGTyT	Contratista	3097876855	[illegible]	
7	Lorena Hernández	DPSGTyT	Contratista	3158963910	lhernandez@saludcapital.gov.co	
8	Ricardo Mauricio Romero Zamora	DPSGTyT	Técnico Op.	3193408152	rmromero@saludcapital.gov.co	
9	Karla Rico Valdés	DPSGTyT	Contratista	3212016838	krico@saludcapital.gov.co	
10	Deisy Peralta	DPSGTyT	Contratista	3009079060	dperalta	
11	Doicy Diaz A	DPSGTyT	Contratista	3143713601	Ddiaz@saludcapital.gov.co	
12	Andres A. Lopez P.	DPSGTyT	Contratista	3143458984	Aalopez@saludcapital.gov.co	
13	Arturo Rincon	DPSGTyT	Contratista	3114684708	garincon@saludcapital.gov.co	
14	Adriana Ibañez	DPSGTyT	Contratista	3213918770	alibanez@saludcapital.gov.co	
15	Catalina Palomino Ovalle	DPSGTyT	Contratista	3013545266	jcpalomino@saludcapital.gov.co	
16	[illegible]	DPSGTyT	Director(a)	3142009542	[illegible]	
17	Lina M. Arango B.	DPSGTyT	Contratista	3013649701	lmarango@saludcapital.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	ACTA DE REUNIÓN			
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

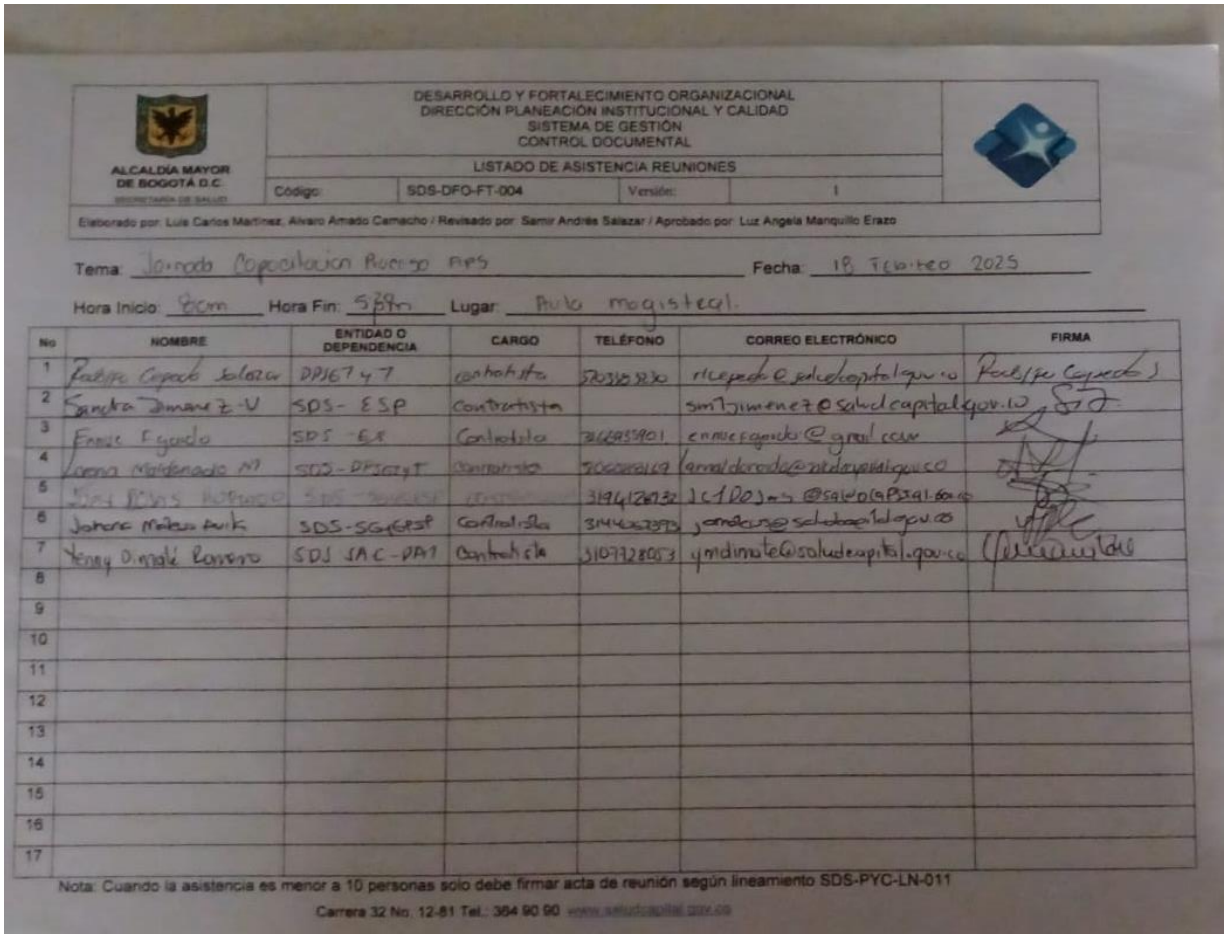
Tema: Taller capacitación Equipo APS Fecha: 18 Febrero 2025

Hora Inicio: 9am Hora Fin: 5:20PM Lugar: Nb movisteal

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Jeidy Buitrago	DPS6TyT	Contratista	3006933196	jbuitrago@saludcapital.gov.co	Jeidy B
2	Juan Gabriel Vicuña	DPS6TyT	Contratista	3196834226	Jgvicuna@saludcapital.gov.co	
3	Nadya Zanna L	DPS6TyS6	Contratista	3229094245	hadicha18@hotmail.com	N. Zanna Lavalle
4	Isabel Cristina Narvaez	DPS6TyT-SDS	Contratista	3178868770	icnarvaez@saludcapital.gov.co	
5	Yazmin Velasquez A	DPS6TyT	Contratista	3190929407	yyvelasquez@saludcapital.gov	
6	Michelle Leguizamón L.	DPS6TyT	Contratista	3108543864	mleguizamon@saludcapital.gov.co	
7	Lorena León Rincón	DPS6TyS6	Contratista	3142782240	llleon@saludcapital.gov.co	
8	Yamile Pulgarin Rojas	DPS6TyT.	contratista.	3214302387	ypulgarinr@saludcapital.	
9	Luz Dari Cruz Cuervo	DPS6TyT	Contratista	3045865011	ldcruz@saludcapital.gov.co	
10	Flo Angela Vargas	DPS6TyT	Prof Un	3006614	FAVargas@saludcapital	Flo Angela V.
11	David Armando Suarez	DPS6TyT	Contratista	3133533776	dasuarez@saludcapital.gov.co	
12	Gleicer Lorena Perez	DPS6TyT	contratista	3132736851	glperez@saludcapital.gov.co	Gleicer Lorena
13	Maida M Chavez C.	DPS6TyT	Contratista	3222419592	Mmchavez@saludcapital.gov.co	
14						
15						
16	Cristina Manrique	DSC	Contratista	3112927047	cmanrique@saludcapital.gov	
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co



DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código: SDS-DFO-FT-004 Versión: 1

Elaborado por: Luis Carlos Martinez, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Jornada Capacitacion Riesgo PPS Fecha: 18 Febrero 2025

Hora Inicio: 8am Hora Fin: 5pm Lugar: Aula magistral

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Paulyne Capacho Salazar	DPI67 47	contratista	3203383830	rlcapacho@saludcapitalgov.co	Paulyne Capacho S.
2	Sandra Jimenez-V	SDS- ESP	Contratista		smjimenez@saludcapitalgov.co	SJ
3	Enrique Fajardo	SDS - ESE	Contratista	3166855901	enriquefajardo@gmail.com	
4	Lorena Maldonado M	SDS - DPI67 47	Contratista	3006001619	lorenaldorado@saludcapitalgov.co	
5	[illegible]	[illegible]	[illegible]	3194126132	[illegible]	
6	Johana Mateus Avila	SDS-SGSEPSF	Contratista	3144063990	[illegible]	
7	Yenny Dinalé Romero	SDS IAC-PA1	Contratista	3107728953	ydidinale@saludcapitalgov.co	
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Carrera 32 No. 12-81 Tel.: 364 90 90 www.saludcapital.gov.co

REGISTRO FOTOGRÁFICO



PRESENTACIÓN DE LA JORNADA



1



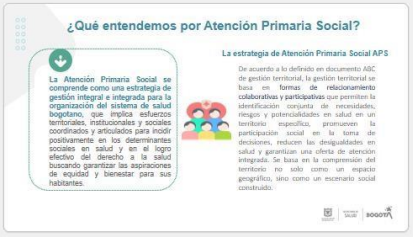
2



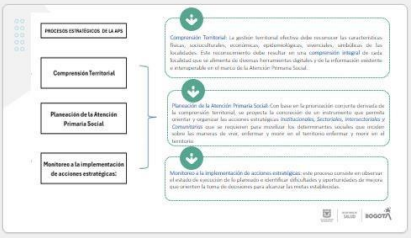
3



4



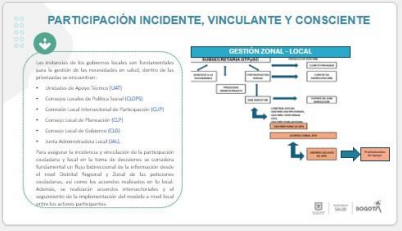
5



6



7



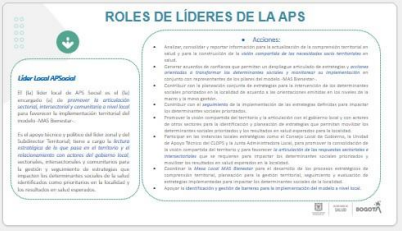
8



9



10



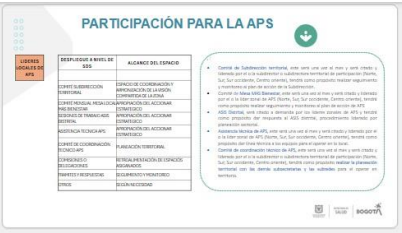
11



12



13



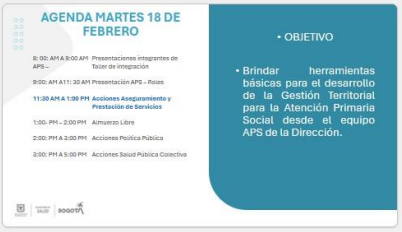
14



15



16



17



18

PRESENTACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS



1



2



3



4



5



6



7


8



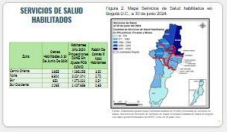
9



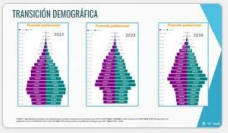
10



11



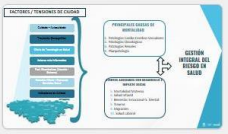
12



13



14



15



16


17



18



19



20



21



22



23



24



25



26



27



28



29



30

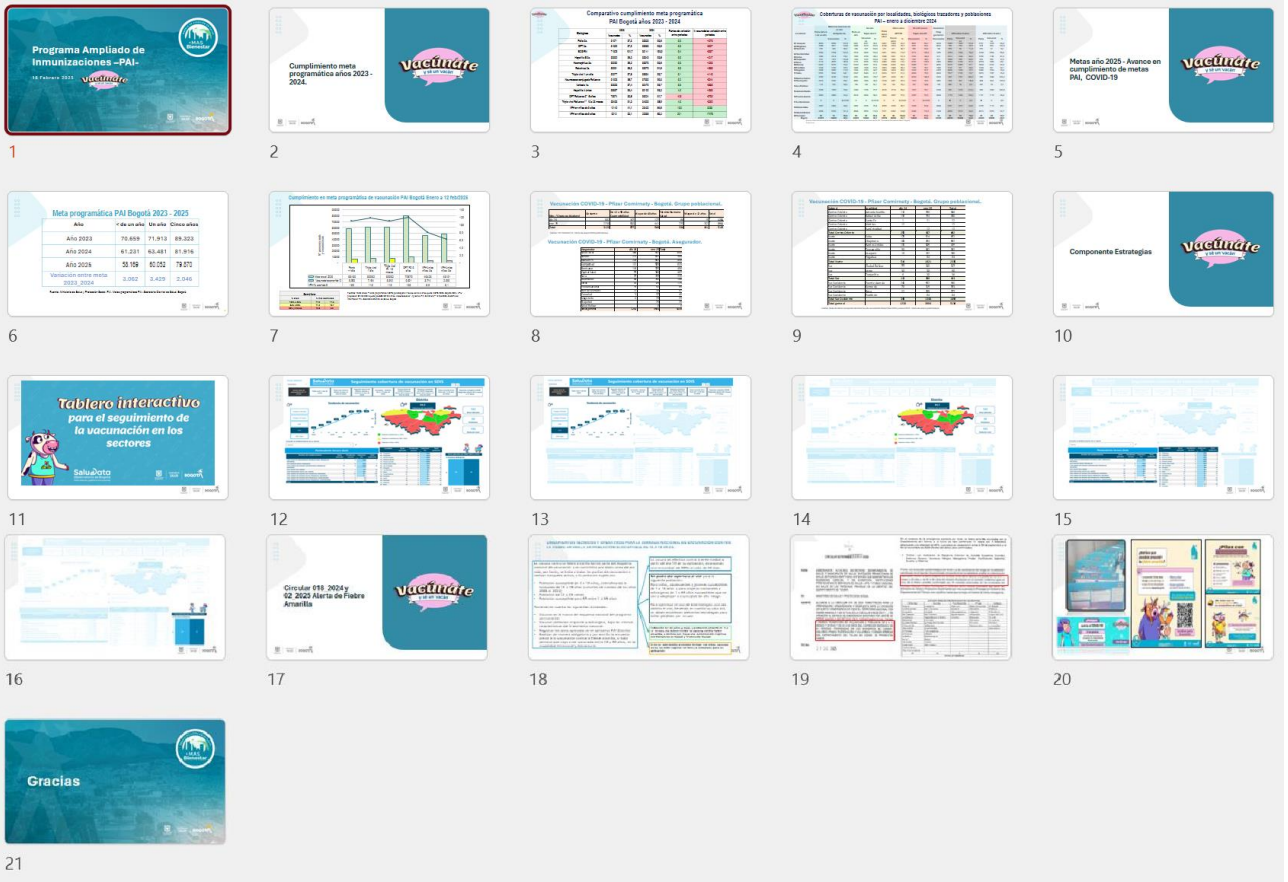


31 32 33 34 35

36 37 38 39 40

41 42 43

PRESENTACIÓN PROGRAMA AMPLIADO DE INMUNIZACIONES



1 2 3 4 5

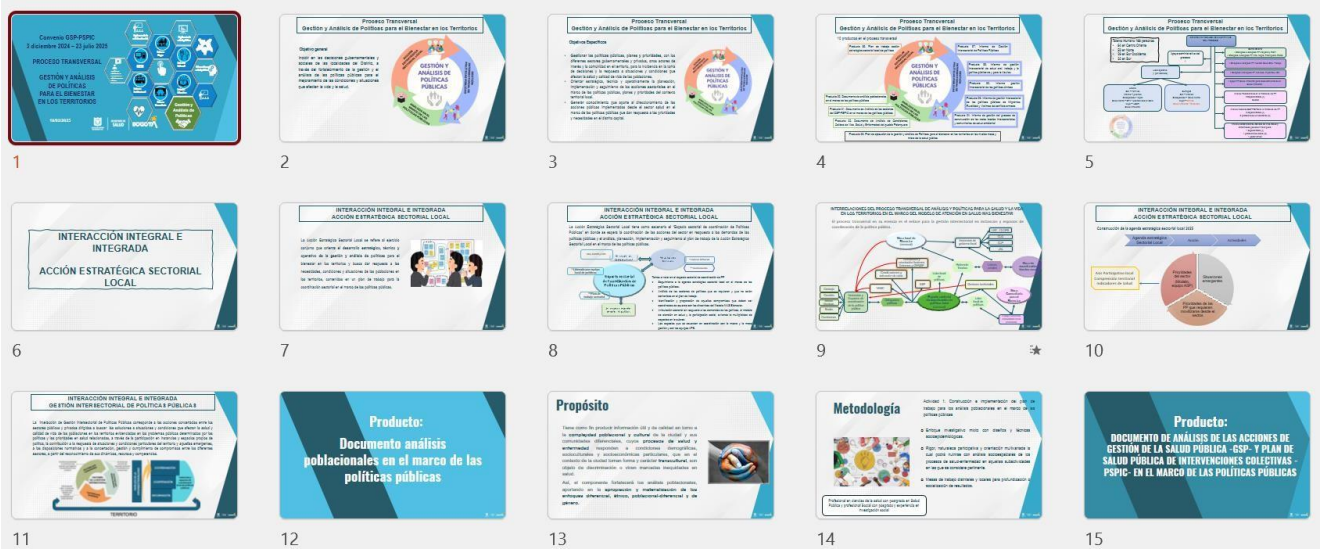
6 7 8 9 10

11 12 13 14 15

16 17 18 19 20

21

Elaborado por: Nury Leguizamon Amaya, Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo



PRESENTACIÓN SUBDIRECCIÓN POLÍTICAS PÚBLICAS

